

## Écrire pour le Web

### Durée de la formation :

1 jour (7h)

### Horaires de formation :

08h45 - 12h30 / 13h45 - 17h00

### Pré-requis :

Responsables marketing et communication. Chefs de projet Web. Toute personne en charge du référencement du site Web de son entreprise

### Objectifs :

Comprendre les enjeux du référencement sur les moteurs de recherche. Renforcer sa visibilité et sa notoriété.

Maîtriser les techniques de référencement payant ou liens sponsorisés.

Maîtriser les fondamentaux du référencement naturel.

### Cours suivant :

-

#### Module 1 : Les titres

Court, visible, explicite, accrocheur, contenant des mots clés, ayant une signification autonome

#### Module 2 : Les introductions

Pourquoi limitez l'accroche à un seul paragraphe, court.

Résumez l'essentiel de l'information.

Aller droit au but

#### Module 3 : Les articles

Découpez l'information en plusieurs paragraphes.

Limitez-vous à une seule idée par paragraphe. Utilisez des intertitres,

des phrases courtes, mettre les mots clés en gras

#### Module 4 : Les hyperliens

Principes de fonctionnement et identification sur internet.

Rédigez des hyperliens explicites (explicites, souligné...)

#### Module 5 : Les images

Rédiger un bon commentaire.

Généralités sur les images web.

#### Module 6 : La newsletter

Comment rédiger une bonne newsletter en fonction des lecteurs.

Identifier les catégories de newsletter.

### Pour vous inscrire

Tel : 04 78 14 19 19

Email : [amra.info@atoutmajeur-ra.com](mailto:amra.info@atoutmajeur-ra.com)

Renseignement et planning des formations :

[www.atoutmajeur.com](http://www.atoutmajeur.com)